

**ZAPROSZENIE DO  
ZŁOŻENIA OFERTY**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**DOSTAWA WARZYW I OWOCÓW  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLEJ GÓRZE**

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 pkt. 1 pkt 1  
ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych  
/tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz.2019 z późn. zm./

## DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLEJ GÓRZE

ul. T. Sikorskiego 1  
63-507 Kobyla Góra  
NIP 6221649357

tel. 62 731 62 18

e-mail: [zamowienia@dpskobylagora.pl](mailto:zamowienia@dpskobylagora.pl)

Kobyla Góra 15 czerwca 2021r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE Nr sprawy **DPS.172.4.2021.ZP**

- I. Nazwa i adres Zamawiającego:  
Dom Pomocy Społecznej  
ul. T. Sikorskiego 1, 63-507 Kobyla Góra  
tel./ 62/ 731 62 18  
NIP 622 164 93 57  
e-mail: [zamowienia@dpskobylagora.pl](mailto:zamowienia@dpskobylagora.pl) zwany dalej „Zamawiającym”
- II Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze (Zarządzenie Nr DPS.050.8.2020.D Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze z dnia 31 grudnia 2020 r.), których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm./

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia dotyczy dostaw warzyw i owoców świeżych oraz warzyw kiszonych dla Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze.

Szczegółowy asortyment oraz szacunkowe ilości podane zostały w formularzu cenowym oferty, stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego:

Przedmiot zamówienia podzielony został na grupy:

- a) Grupa I „Warzywa i owoce świeże oraz warzywa kiszone”
- b) Grupa II „Ziemniaki”

Oferty można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na wybraną przez Wykonawcę grupę, przy czym w każdej grupie wymagany jest pełen wyszczególniony w nim asortyment. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w poszczególnych grupach.

Wielkość poszczególnych dostaw wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

2. Podane ilości przedmiotu zamówienia są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku, czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo wymienności asortymentu do wartości umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru.

3. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:

a) każdy produkt będzie wytwarzany i dostarczany transportem zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia i wydanymi rozporządzeniami (t. j Dz. U Z 2020 r. poz.2021) i wydanymi rozporządzeniami, ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (tj. Dz. U. z 2020 r. Poz. 1753 z późn. zm./).

b) każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP,

- c) każdy dostarczony produkt winien być I klasy.
4. Dostawy realizowane będą sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, wynikających z bieżącego zużycia:
- a/ Grupa I „Warzywa i owoce świeże oraz warzywa kiszone” co najmniej dwa razy w tygodniu, w dni robocze, w godz. 7.00 – 9.00,
- b/ Grupa II „Ziemniaki” raz w tygodniu lub ewentualnie według zużycia Zamawiającego, w dni robocze, w godz. 7.00 – 9.00.
5. Dostawy będą realizowane w oparciu o zamówienia składane drogą elektroniczną i/lub telefonicznie przez Zamawiającego, na co najmniej 1 dzień przed dostawą.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt, transportem do tego przystosowanym.
7. Reklamacje dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości, wad, załatwiane będą z należytą starannością.
- III Dokumentacja do zapytania ofertowego dostępna w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej:
- a) <http://bip.powiatostrzeszowski.pl/>
- b) <https://dpskobylogora.pl/zamowienia-publiczne/>
- IV. Termin realizacji zamówienia:  
Od 01.07.2021r. do 30.09.2021r.
- V. Warunki udziału w postępowaniu:
1. Do zapytania ofertowego mogą przystąpić Wykonawcy:
- a) którzy sporządzą ofertę zgodnie z postanowieniem działu X i złożą ofertę w ustalonym terminie,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- b) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu "nazwa i adres wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące Wykonawców występujących wspólnie, a nie ich pełnomocnika.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
- VI Miejsce uzyskania szczegółowej informacji dotyczącej przedmiotu zamówienia i warunków udziału w zapytaniu ofertowym:  
Dom Pomocy Społecznej, ul. T. Sikorskiego 1, 63-507 Kobyla Góra  
budynek administracji – pokój nr 9  
Tadeusz Lewek - Kierownik Działu Gospodarczo - Technicznego –  
pod nr Tel 519-332-733  
Kinga Januszkiewicz – Referent- pod nr tel. 519-332-738 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00. lub pod adresem e-mailowym: [zamowienia@dpskobylogora.pl](mailto:zamowienia@dpskobylogora.pl)
- VII. Kryteria wyboru ofert którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:
1. Najniższa cena brutto oferty (grupy) - 100 pkt.
2. Każda grupa oceniana będzie oddzielnie.
- Ofertom przyznane zostaną punkty w danej grupie obliczone według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{wartość minimalna brutto grupy wśród złożonych zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość brutto grupy zakwalifikowanej badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Maksymalną ilość punktów jaką może osiągnąć grupa w ofercie, wynosi 100pkt.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Do wyceny oferty Wykonawca zobowiązany jest przyjąć średnią cenę jednostkową brutto poszczególnych produktów, które składają się na przedmiot zamówienia, która została podana w formularzu cenowym oferty (tj. średnie ceny obowiązujące w dniu **09.06.2021r.** na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. [www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl))

2. Do średniej ceny jednostkowej brutto (za 1 kg/szt./pęczek) danego produktu należy dodać oferowaną marżę (podaną w kwocie) lub od średniej ceny jednostkowej brutto (za 1kg/szt./pęczek) należy odjąć oferowany upust (podany w kwocie).

Zaproponowana przez Wykonawcę marża lub upust jest wartością stałą i nie może ulec zmianie w okresie trwania umowy.

3. W związku z tym, iż ceny warzyw i owoców uzależnione są od sezonu, w trakcie wykonania zamówienia dopuszcza się zmianę ceny brutto (wzrostu lub obniżki), która ustalana będzie w oparciu o średnie ceny obowiązujące na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. [www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl)

4. Przy wyliczeniu ceny sprzedaży poszczególnych produktów, składających się na przedmiot zamówienia, w ramach dostaw częściowych Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania średniej ceny brutto podanej na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. [www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl) tj. notowania ze środy poprzedzającej dostawę, uwzględniając stałą kwotową marżę lub stały kwotowy upust (wydruk ze środy poprzedzającej dostawę z [www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl) należy dołączyć do faktury).

5. Poszczególne ceny i całą wartość oferty brutto dla danej grupy należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cena oferty musi uwzględniać zakres całego przedmiotu zamówienia w danej grupie.

7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zadania.

8. Formularz cenowy oferty wraz ze stanowiącym jego integralną częścią załącznikami, zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszego zapytania ofertowego, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

IX. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta cenowa winna być sporządzona na formularzu cenowym oferty dołączonym do zapytania ofertowego, zał. nr 1.

2. Do oferty należy dołączyć podpisane oświadczenie (zał. Nr 2), zaakceptowany i podpisany wzór umowy wraz z harmonogramem (zał. Nr 3).

3. Należy również dołączyć podpisaną Klauzulę informacyjną (zał. Nr 9)

3. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje przedstawiciel firmy, bądź Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do podpisania oferty, pozostałych dokumentów składanych w postępowaniu i umowy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

4. Wszystkie załączniki dodane do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania jakichkolwiek zmian i dopisków w oryginalnych załącznikach.

5. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika Wykonawcy, złożona w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „**Zapytanie ofertowe nr sprawy DPS.172.4.2021.ZP do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze”.**”

XI. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 23.06.2021r., do godziny 9.00** w sekretariacie zamawiającego w Domu Pomocy Społecznej, ul. T. Sikorskiego 1, 63-507 Kobyla Góra, pokój nr 1 osobiście, kurierem lub pocztą (decyduje termin dostarczenia, a nie stempla pocztowego).

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
w Kobyłej Górze  
mgr Małgorzata Dłubak  
podpis Dyrektora, bądź osoby upoważnionej

*Ogłoszenie zamieszczono:*

- w *Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostrzeszowskiego* na stronie internetowej

<http://bip.powiatostrzeszowski.pl/> w dniu 15.06.2021 r.

- na stronie internetowej DPS Kobyla Góra <https://dpskobylogora.pl/zamowienia-publiczne/>,  
w dniu 15.06.2021r.

.....  
Pieczęć firmy

**FORMULARZ CENOWY OFERTY**  
dla Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze 63-507, ul. T. Sikorskiego 1

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....  
Nr tel.

.....  
e-mail

.....  
NIP

**OFERTA WYKONAWCY**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego NA **DOSTAWĘ WARZYW I OWOCÓW DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLEJ GÓRZE** oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem za cenę:

GRUPA I „Warzywa i owoce świeże oraz warzywa kiszone”

L.p	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość w kg/szt., pęczki	Średnia cena jednostkowa (1kg, szt., pęczka) brutto w zł. wg cen rolno – spożywczych rynku hurtowego giełdy kaliskiej sp. z o.o. ( <a href="http://www.gieldakaliska.com.pl">www.gieldakaliska.com.pl</a> ) z dnia 09.06.2021r.	Kwota marży lub upustu brutto za 1 kg, szt., pęczek przedmiotu zamówienia od średniej ceny podanej na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. ( <a href="http://www.gieldakaliska.com.pl">www.gieldakaliska.com.pl</a> ) (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)	Cena jednostkowa brutto w zł. za 1kg, szt., pęczek przedmiotu zamówienia <u>powiększona o marżę</u> lub <u>pomniejszona o upust</u>	Wartość oferty brutto (kol.3 x kol.6) (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kapusta włoska	10 szt.	7,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
2.	Kalarepa	30 szt.	4,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
3.	Salata lodowa kraj./ imp.	5 szt.	2,20	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
4.	Kapusta biała	100 kg	2,15	Marża: .....zł.		

				lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
5.	Kapusta biała, młoda, głowiasta	250 szt.	1,35	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
6.	Kapusta pekińska	40kg	3,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
7.	Kapusta czerwona	90 kg	2,75	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
8.	Marchew jadalna, korzeń	500 kg	2,20	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
9.	Buraki czerwone, ćwikłowe	300 kg	2,25	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
10.	Botwinka	30 pęczków	1,75	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	..... zł.	..... zł.

11.	Pietruszka korzeń	150 kg	9,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
12.	Seler korzeń	500 kg	3,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
13.	Cebula z luską	160 kg	1,75	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
14.	Rzodkiewka kraj./imp.	210 pęczków/szt.	1,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
15.	Salata kraj./import	300 szt.	1,88	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
16.	Pomidor świeży kraj./imp.	350 kg	3,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.

17.	Ogórek świeży kraj./imp.	150 kg	3,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
18.	Kalafior kraj./imp.	90 szt.	3,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
19.	Brokuły kraj./imp.	50 szt.	3,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
20.	Papryka świeża, czerwona kraj./imp.	20 kg	8,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
21.	Pieczarki	50 kg	5,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
22.	Fasolka szparagowa	100 kg	<i>Produkt sezonowy</i>	.....	.....	.....
23.	Czosnek kraj./imp.	50 szt.	2,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
24.	Pietruszka natka kraj./imp.	250 szt.	0,90	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
25.	Koperek zielony kraj./imp.	400 szt.	1,10	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
26.	Por kraj./imp.	140 szt.	2,20	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
27.	Szczypiorek	350 szt.	1,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.

28.	Cukinia kraj.	30 kg	4,25	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
29.	Kapusta kiszona	100 kg	2,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.



30.	Ogórek kiszony	60 kg	6,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
31.	Ogórek kiszony małosolny	100 kg	8,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
32.	Banany	140 kg	4,06	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
33.	Jablka konsumpc. kraj./imp.	600 kg	2,33	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
34.	Grapefruity czerwone	70 kg	7,00	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
35.	Cytryna	10 kg	6,75	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
36.	Truskawki	100kg	7,50	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
37.	Wiśnie	30 kg	<i>Produkt sezonowy</i>	.....	.....	.....
38.	Brzoskwinie kraj	30 kg	<i>Produkt sezonowy</i>	.....	.....	.....
					<b>RAZEM BRUTTO:</b>	.....zł.

Wartość brutto GRUPY I: ..... PLN (zgodnie z kol.7 tabeli)

Słownie:

.....zł

**GRUPA II „Ziemniaki”**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość w kg	Średnia cena jednostkowa (1kg) brutto w zł. wg cen rolno – spożywczych rynku hurtowego giełdy kaliskiej sp. z o.o. ( <a href="http://www.gieldakaliska.com.pl">www.gieldakaliska.com.pl</a> ) z dnia 09.06.2021r.	Kwota marży lub upustu brutto za 1 kg przedmiotu zamówienia od średniej ceny podanej na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. ( <a href="http://www.gieldakaliska.com.pl">www.gieldakaliska.com.pl</a> ) (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)	Cena jednostkowa brutto w zł. za 1kg przedmiotu zamówienia <u>powiększona o marżę</u> lub <u>pomniejszona o upust</u>	Wartość oferty brutto (kol.3 x kol.6) (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	ziemniak jadalny, krajowy	4 000 kg	0,70	Marża: .....zł. lub upust: .....zł.	.....zł.	.....zł.
<b>RAZEM BRUTTO:</b>						.....zł.

Wartość brutto GRUPY II: ..... PLN (zgodnie z kol. 7 tabeli)

Słownie ..... zł

Każdy dostarczony produkt winien być I klasy, jedno odmianowy, świeży, o właściwym kształcie, zapachu, bez zanieczyszczeń.

**Zaproponowana przez Wykonawcę marża lub upust (za każdy 1 kg/szt./pęczek) przedmiotu zamówienia) są wartością stałą i nie mogą ulec zmianie w okresie trwania umowy.**

***Uwagi dotyczące druku „Formularz cenowy oferty”***

1. Wszystkie wartości określone w „Formularzu cenowym oferty” oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:  
a/ w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę”, tzn., że np. wartość 0,145 musi zostać zaokrąglona do 0,15

b/ w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół”, tzn., że np. wartość 0,144 musi zostać zaokrąglona do 0,14

2. Produkty sezonowe, które nie są obecnie notowane na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. ([www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl)), będą rozliczane zgodnie z tabelą 1.

Wykonawca nie wypełnia rubryk dot. produktów sezonowych.

Oferty można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na wybraną przez wykonawcę grupę, przy czym w każdej grupie wymagane jest uwzględnienie pełnego wyszczególnionego w nim asortymentu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w poszczególnych grupach.

Podane ilości przedmiotu zamówienia są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku, czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo wymienności asortymentu do wartości umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru.

# Oświadczenie Wykonawcy:

1. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (dostawa i rozładunek).
3. Zawarty w zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie: od 01.07.2021r. do 30.09.2021r.

## **Podwykonawcy:**

Oświadczam/y/, że zamówienie **zamierzam/y/ / nie zamierzam/y/** realizować przy pomocy podwykonawców **/zaznaczyć właściwe/.**

Podać dane podwykonawcy:

.....  
.....

Podwykonawcy będą realizować część zamówienia /podać jaką/:

.....  
.....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej do podpisania oferty*

Tabela 1

## **Wielkość upustów przewidzianych dla produktów sezonowych**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość w kg/szt.	Wielkość upustu lub marży
1.	Fasolka szparagowa	100 kg	Równy upustowi lub marży dla ogórka świeżego
2.	Wiśnie	30 kg	Równy upustowi lub marży dla truskawki
3.	Brzoskwinie kraj	30 kg	Równy upustowi lub marży dla truskawki

.....  
Pieczęć firmy

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:

**„SUKCESYWNA DOSTAWA WARZYW I OWOCÓW ŚWIEŻYCH, WARZYW  
KISZONYCH ORAZ ZIEMNIKÓW  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLEJ GÓRZE”**

ja(imię i nazwisko).....

zamieszkały.....

.....

reprezentując firmę( nazwa i adres firmy).....

jako (stanowisko służbowe).....

**Oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania Zamówienia;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Podpis i pieczętka osoby upoważnionej do  
podpisania oświadczenia*

**WZÓR UMOWY  
NA DOSTAWĘ WARZYW I OWOCÓW ŚWIEŻYCH  
ORAZ WARZYW KISZONYCH**

W dniu ....., w Kobylej Górze pomiędzy:

**Powiatem Ostrzeszowskim, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów NIP 514-02-01-793 działającym poprzez jednostkę organizacyjną powiatu - Domem Pomocy Społecznej, 63-507 Kobyla Góra, ul. T. Sikorskiego1, zwanym dalej w tekście niniejszej umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:**

**mgr Małgorzata Dłubak - Dyrektor**

na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie zawartego w Uchwale nr 28/2017 z dnia 26 czerwca 2017r.,

a ..... firmą  
.....zwaną dalej w tekście umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... – .....

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na „Dostawę artykułów spożywczych ” zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze (Zarządzenie Nr DPS.050.8.2020.D Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze z dnia 31 grudnia 2020r.), których wartość nie przekracza kwoty wyrażonej w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze. zm./, którego otwarcie ofert odbyło się w dniu ....., została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców świeżych, warzyw kiszonych oraz ziemniaków do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania warzyw i owoców świeżych, warzyw kiszonych oraz ziemniaków dla Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze zgodnie z szczegółowym asortymentem, który został podany w formularzu cenowym oferty z grupy:
  - a/ .....
  - b/ .....
3. Szczegółowy rodzaj i ilości asortymentu określa formularz cenowy oferty (załącznik nr 1) stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Podane ilości przedmiotu zamówienia są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku, czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy realizacji dostaw. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonywania zmian ilościowych w zakresie poszczególnych pozycji asortymentu do wysokości wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.
6. W związku z tym, iż ceny warzyw i owoców uzależnione są od sezonu, w trakcie wykonania zamówienia dopuszcza się zmianę ceny brutto (wzrostu lub obniżki), która ustalana będzie w oparciu o średnie ceny obowiązujące na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o. [www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl) z doliczeniem

stałej marży lub pomniejszonej o stały upust.

7. Przy wyliczeniu ceny sprzedaży poszczególnych produktów, składających się na przedmiot zamówienia, w ramach dostaw częściowych Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania średniej ceny brutto podanej na rolno – spożywczym rynku hurtowym giełdy kaliskiej sp. z o.o.

[www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl)

tj. notowania ze środy poprzedzającej dostawy, uwzględniając stałą kwotową marżę lub stały kwotowy upust (wydruk ze środy poprzedzającej dostawy z

[www.gieldakaliska.com.pl](http://www.gieldakaliska.com.pl)

należy dołączyć do faktury).

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamówiony towar do siedziby Zamawiającego, transportem własnym, na swój koszt i ryzyko, w dni robocze w godz. od 7<sup>00</sup> do 9<sup>00</sup> Grupa I „Warzywa i owoce świeże oraz warzywa kiszzone” co najmniej dwa razy w tygodniu Grupa II „Ziemniaki” raz w tygodniu lub ewentualnie według zużycia Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji dostaw zamówionych wielkości towarów o dobrej jakości, pochodzących z bieżącej produkcji, spełniających wymogi określone w przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tj. Dz. U. z 2020. poz. 2021 z późn. zm./),
3. Dostawy będą realizowane w oparciu o zamówienia składane drogą elektroniczną i/lub telefonicznie przez Zamawiającego, na co najmniej 1 dzień przed dostawą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego rozładunku dostarczonych towarów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca dowóz towaru poświadczy każdorazowym wystawieniem faktury w formie papierowej. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur z zachowaniem podanych grup.

## §3

### 1. Zamawiający ma prawo do reklamacji w razie stwierdzenia:

- 1) złej jakości towaru,
  - 2) nieterminowych dostaw,
  - 3) dostarczenie towaru nie zamówionego,
  - 4) brakującej ilości zamówionego towaru.
2. Na Zamawiającym spoczywa obowiązek przeważenia/przeliczenia dostarczonego towaru.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę, a jakościowych w chwili ich ujawnienia.
  4. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania od Zamawiającego wadliwego towaru będącego przedmiotem reklamacji, w celu jego wymiany na wolny od wad na własny koszt, w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 umowy.

## §4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony po cenach zgodnych z przedstawioną ofertą Dostawcy, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wartość umowy wynosi:  
Wartość netto: ..... zł  
Kwota VAT: ..... zł  
Wartość brutto: ..... zł

Słownie: .....

## §5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur za zrealizowane dostawy zgodnie z poniższymi danymi:

**Nabywca :** Powiat Ostrzeszowski  
ul. Zamkowa 31  
63-500 Ostrzeszów  
**NIP 514-02-01-793**

**Odbiorca:** Dom Pomocy Społecznej  
63-507 Kobyla Góra  
ul. T. Sikorskiego 1

**Adres do korespondencji:**

Dom Pomocy Społecznej  
63-507 Kobyla Góra  
ul. T. Sikorskiego 1

2. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie do 28 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe (podany numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne jest rachunkiem wskazanym na Białej Liście Podatników VAT)

## §6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.07.2021r. do dnia 30.09.2021r. z tym, że nie dłużej niż do wyczerpania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust.

2.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku dwukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności:

- 1) dostawy niezgodne z harmonogramem dostaw,
- 2) dostawy niezgodne z wykazem asortymentowym, pojemnościowym i wagowym,
- 3) odmowę wymiany towaru na wolny od wad lub zgodny z opisem.

3. Z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2 umowy.

4. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.

## §7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy, które mogą dotyczyć zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku ulegnie zmianie jedynie stawka podatku VAT obowiązująca zgodnie z przepisami prawa. Sytuacja ta dotyczy możliwości obniżenia ceny, jak i jej podwyższenia w przypadku zmiany stawki podatku.

2. W przypadku zaistnienia w/w okoliczności Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o okolicznościach stanowiących podstawę sporządzenia aneksu do umowy.

## §8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## §9

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

## §10

Wszelkie spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## §11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 12

**SPRZEDAWCA INFORMUJE ODBIORCĘ:**

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie jest Dom Pomocy Społecznej, ul. T. Sikorskiego 1, 63-507 Kobyła Góra.
2. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich uaktualniania.
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE.L. z 2016r. Nr 119, str. 1 ze zm. ) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych( t. j. Dz. U. z .2019r. poz. 1781 ze zm.).

Kobyła Góra, dnia.....

Akceptuję projekt umowy bez zastrzeżeń

.....  
/data i podpis/



Załącznik do umowy Nr .....  
z dnia .....

**HARMONOGRAM DOSTAW WARZYW I OWOCÓW  
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W KOBYLEJ GÓRZE**

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, wynikających z bieżącego zużycia:

- a/ Grupa I „Warzywa i owoce świeże oraz warzywa kiszone” co najmniej dwa razy w tygodniu, w dni robocze, w godz. 7.00 – 9.00,
- b/ Grupa II „Ziemniaki” raz w tygodniu lub ewentualnie według zużycia Zamawiającego, w dni robocze, w godz. 7.00 – 9.00.

Dostawy będą realizowane w oparciu o zamówienia składane drogą elektroniczną i/lub telefonicznie przez Zamawiającego, na co najmniej 1 dzień przed dostawą.

Kobyła Góra, dnia.....

Akceptuję projekt umowy bez zastrzeżeń

.....  
/data i podpis/

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych ( t. j. Dz. U. z .2019r. poz. 1781) informuje, że:

**1.** Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dom Pomocy Społecznej w Kobylej Górze, ul. T. Sikorskiego 1, 63-507 Kobyla Góra.

**2.** Inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze jest Pani Lidia Bakulińska e- mali [dps@dpskobylagora.pl](mailto:dps@dpskobylagora.pl), tel. 62 731 62 18, 519 332 735

**3.** Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa warzyw i owoców świeżych , warzyw kiszonych oraz ziemniaki dla Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze” nr sprawy DPS.172.4.2021.ZP, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

**4.** Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin udzielenia zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze (Zarządzenie Nr DPS.050.8.2020.D Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze).

**5.** Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z regulaminem udzielenia zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze (Zarządzenie Nr DPS.050.8.2020.D Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobylej Górze) a w przypadku nieuregulowania w regulaminie w/w kwestii, stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

**6.** W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

**7.** Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych.
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

**8.** Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.